



АДМИНИСТРАЦИЯ ОНЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 января 2025 г. № 17

О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа г. Онеги»

В соответствии с Областным законом от 26.09.2024 № 125-10-ОЗ «О преобразовании городских и сельских поселений Онежского муниципального района Архангельской области путем их объединения и наделения вновь образованного муниципального образования статусом Онежского муниципального округа Архангельской области» администрация Онежского муниципального округа Архангельской области постановляет:

1. Внести изменения в Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа г. Онеги», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Онежский муниципальный район» от 16 января 2012 года № 7, изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Уполномочить от имени администрации Онежского муниципального округа Архангельской области Иконникову Наталью Вячеславовну (паспорт: серия 11 24 номер 535236 выдан 02 августа 2024 года УМВД России по Архангельской области) выступать заявителем при государственной регистрации Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа г. Онеги» в установленном действующим законодательством порядке.

Временно исполняющий обязанности
главы Онежского муниципального
округа Архангельской области



Мерзенева
А.М. Мерзенева

Приложение к
постановлению администрации
муниципального образования
«Онежский муниципальный район»
20 января 2025 года № 17

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Спортивная школа г. Онеги»

I. Общие положения

1.1. Полное наименование: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа г. Онеги» (далее - Спортивная школа).

Сокращенное наименование: МБУ ДО «Спортивная школа г. Онеги». Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным наименованием на печати, в официальных документах и в символике Спортивной школы.

Тип: бюджетное учреждение.

Тип образовательной организации: организация дополнительного образования.

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

1.2. Спортивная школа является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства. Спортивная школа имеет круглую печать со своим полным наименованием, штампы и бланки.

Спортивная школа является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.3. Учредителем Спортивной школы и собственником его имущества является муниципальное образование Онежский муниципальный округ.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация Онежского муниципального округа Архангельской области и отдел культуры, туризма и спорта администрации Онежского муниципального округа Архангельской области (далее Учредитель).

1.4. Юридический адрес Спортивной школы: 164840, Архангельская область, г. Онега, переулок Спортивный, д. 1, строение 2.

Образовательная деятельность осуществляется по следующим адресам:

- переулок Спортивный, д. 1, строение 2, г. Онега, Онежского района, Архангельской области, 164840;

- ул. Ленина, д. 88, г. Онега, Онежского района, Архангельской области, 164840.

1.5. Спортивная школа имеет структурные подразделения:

1) структурное подразделение Детский стационарный оздоровительный лагерь «Орленок».

Местонахождение филиала: дер. Андозеро, д. 84, Онежского района, Архангельской области, 164840;

2) структурное подразделение Детский стационарный оздоровительный лагерь «Мечтатель».

Местонахождение: переулок Спортивный, д. 1, строение 2, г. Онега, Онежского района, Архангельской области, 164840;

3) структурное подразделение Центр тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта.

Местонахождение: переулок Спортивный, д. 1, строение 2, г. Онега, Онежского района, Архангельской области, 164840;

4) структурное подразделение Лагерь с дневным пребыванием «Юный спортсмен».

Местонахождение: переулок Спортивный, д. 1, строение 2, г. Онега, Онежского района, Архангельской области, 164840.

Структурные подразделения Спортивной школы не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава и положений о них.

Спортивная школа не имеет представительств.

1.5. Постановлением администрации Онежского муниципального округа Архангельской области функции и полномочия Учредителя могут быть переданы отраслевому (функциональному) органу.

1.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами Российской Федерации и Архангельской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Онежского муниципального округа Архангельской области и настоящим Уставом.

1.7. Учреждение является юридическим лицом и функционирует в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.8. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в органах федерального казначейства, печать со своим наименованием, штамп, бланки, фирменную символику.

1.9. Учреждение приобретает имущественные и неимущественные права, может выступать истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.10. Спортивная школа самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

II. Предмет, цели и виды деятельности Спортивной школы

2.1. Предметом деятельности Спортивной школы является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности

обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной, и иной деятельности населения.

2.2. Целями деятельности Спортивной школы является реализация до полнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки детей и взрослых, направленные на вовлечение лиц в систематические занятия физической культурой и спортом, на физическое воспитание личности, формирование культуры здорового образа жизни, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте. Основными задачами Спортивной школы являются:

2.2.1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей в возрасте от 5 до 18 лет.

2.2.2. Формирование потребности в физическом и нравственном совершенствовании.

2.2.3. Создание условий для занятий в избранных видах спорта, достижению уровня спортивных успехов сообразно способностям.

2.2.4. Формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни.

2.2.5. Профилактика заболеваний, правонарушений и вредных привычек.

2.3. Для достижения указанных целей, Спортивная школа осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта (в том числе с применением спортивного огнестрельного оружия: «Биатлон», «Полиатлон»);

2.3.2. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки (в том числе с применением спортивного огнестрельного оружия: «Биатлон», «Полиатлон»);

2.3.3. Оказание услуг по обеспечению отдыха и оздоровления детей.

Для достижения уставных целей Спортивная школа осуществляет основной вид деятельности, приносящий доход, по оказанию услуг по обеспечению отдыха и оздоровления детей.

2.3.4. Создание условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья учащихся в соответствии с федеральными требованиями.

2.3.5. Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование учебных помещений в соответствии с федеральными требованиями.

2.3.6. Обеспечение системы комплексной безопасности Спортивной школы.

2.3.7. Выполнение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций в Спортивной школе.

2.4. Спортивная школа вправе осуществлять, иные виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе, приносящие доходы:

2.4.1. Проведение по поручению Учредителя воспитательных и массовых мероприятий в сфере физической культуры и спорта.

2.4.2. Организация соревнований для детей и взрослого населения.

2.4.3. Организация и проведение мероприятий по внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

2.4.4. Оказание услуг по поручению Учредителя в сфере физической культуры, спорта для сборных команд Архангельской области и России.

2.4.5. Создание и организация работы групп общей физической подготовки для жителей г. Онеги.

2.4.6. Оказание услуг по питанию, проживанию.

2.4.7. Оказание помощи предприятиям, организациям и учреждениям, в том числе образовательным учреждениям, в подготовке и проведении физкультурных, и спортивных мероприятий, направленных на реализацию комплекса ГТО, а также иных массовых физкультурно - оздоровительных и спортивных мероприятий.

2.4.8. Оказание услуг населению в сфере физической культуры, спорта, туристско - краеведческого направления, спортивного туризма, досуга и отдыха.

2.4.9 Оказание услуг по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки взрослых.

2.5. Спортивная школа вправе осуществлять дополнительную образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договору об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги предоставляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется указанными организациями в соответствии с уставными целями.

2.6. Спортивная школа вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц дополнительную образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг определяется Положением о платных дополнительных образовательных услугах, принятых Общим собранием работников Спортивной школы и утвержденным директором Спортивной школы.

2.7. Спортивная школа вправе осуществлять следующие виды приносящие доход деятельности, поскольку это соответствует уставным целям:

2.7.1. Платные дополнительные образовательные услуги на основании договоров с юридическими и физическими лицами;

2.7.2. Другие установленные действующими нормативными и муниципальными правовыми актами.

2.8. Спортивная школа выполняет муниципальное задание, которое формируется и утверждается Учредителем.

2.9. Спортивная школа вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Спортивной школы. Порядок осуществления иных видов деятельности регламентируется локальным нормативным актом.

III. Виды реализуемых образовательных программ Спортивной школы

3.1. Дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки разрабатываются в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами и утверждаются директором Спортивной школы. Комплектование, наполняемость учебных групп, режим учебно-тренировочной работы осуществляется в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами Спортивной школы.

3.1.1. Основные характеристики организации образовательного процесса:

3.1.2. Образовательная деятельность ведется на русском языке.

3.1.3. Приём в состав учебно-тренировочных групп обучающихся, не имеющих медицинских противопоказаний в установленном для вида спорта минимальном возрасте, не достигших 18-летнего возраста, осуществляется на основании заявки через электронную систему «Навигатор дополнительного образования детей в Архангельской области» родителей (законных представителей), оформляется приказом Спортивной школы после предоставления полного пакета документов на обучающегося, согласно правилам приема обучающихся в Спортивную школу.

3.1.4. Организация образовательного процесса в Спортивной школе осуществляется на основе образовательной программы, разработанной и утвержденной Спортивной школой.

3.1.5. Расписание занятий составляется в целях установления более благоприятного режима тренировок, отдыха, учебы с учетом максимально допустимых норм недельной нагрузки; расписание занятий (тренировок), календарный учебный график, учебный план утверждаются директором Спортивной школы.

3.1.6. Родители (законные представители) обучающихся обеспечивают прохождение медицинского контроля над состоянием здоровья обучающихся, занимающихся по программам спортивной подготовки, не реже 1 раза в 6 месяцев, обучающихся, занимающихся по дополнительным общеразвивающим программам, и не реже 1 раза в год.

3.1.7. Порядок и основания отчисления обучающихся определяются соответствующим локальным актом Спортивной школы.

3.1.8. Освоение обучающимися дополнительной общеразвивающей программы и программы спортивной подготовки сопровождается текущим контролем, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся. Порядок проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся определяются соответствующим локальным актом Спортивной школы.

3.1.9. Спортивная школа реализует дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки в течение всего года, включая каникулярное время.

3.2. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники.

Обучающиеся имеют право на:

3.2.1. Уважение их человеческого достоинства, свободу совести, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

3.2.2. Получение в полном объеме учебного материала, предусмотренного образовательными программами Спортивной школы.

3.2.3. Участие в спортивных соревнованиях (мероприятиях) в составе команд Спортивной школы.

3.2.4. Получение документов, удостоверяющих спортивные разряды и звания.

3.2.5. Бесплатное пользование материальными ресурсами Спортивной школы.

3.2.6. Условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья.

3.2.7. Получение документов об окончании Спортивной школы.

Обучающиеся Спортивной школы обязаны:

3.2.8. Выполнять Устав, правилами внутреннего распорядка Спортивной школы.

3.2.9. Посещать учебно-тренировочные занятия.

3.2.10. Бережно относиться к имуществу Спортивной школы.

3.2.11. Уважать честь и достоинство участников образовательного процесса.

Родители (законные представители) имеют право:

3.2.12. Знакомиться с Уставом и иными документами, регламентирующими образовательный процесс.

3.2.13. Защищать законные интересы обучающегося.

3.2.14. Принимать участие в обсуждении вопросов, касающегося их ребенка.

3.2.15. Знакомиться с ходом образовательного процесса и результатами спортивной подготовки.

Родители (законные представители) обязаны:

3.2.16. Нести ответственность за воспитание своих детей.

3.2.17. Обеспечивать регулярное посещение детьми учебно-тренировочных занятий.

3.2.18. Выполнять Устав Спортивной школы в части, касающейся их прав и обязанностей.

3.2.19. Посещать проводимые Спортивной школой родительские собрания.

3.2.20. Своевременно информировать педагога Спортивной школы о возможности отсутствия ребенка в случае его болезни, или иных причин, по которым обучающийся не может посещать Спортивную школу.

Педагогические работники обязаны:

3.2.21. Выполнять Устав Спортивной школы и правила внутреннего трудового распорядка.

3.2.22. Соблюдать правила безопасности при организации образовательного процесса и других организуемых мероприятий.

3.2.23. Проходить ежегодные медицинские обследования по приказу директора Спортивной школы, которые проводятся за счет средств Учредителя.

3.2.24. Поддерживать дисциплину в Спортивной школе на основе уважения человеческого достоинства участников образовательного процесса.

3.2.25. Принимать участие в рассмотрении конфликтных ситуаций по письменному заявлению родителей или других лиц.

Педагогические работники имеют право:

3.2.26. Свободно выбирать и использовать методики, технологии обучения и воспитания, учебные пособия и материалы в соответствии с утвержденными образовательными программами.

3.2.27. На защиту своей чести, достоинства и профессиональной репутации.

- на участие в управлении Спортивной школой в форме, определенной Уставом.

3.2.28. Повышать квалификацию.

3.2.29. Проходить процедуру аттестации на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации.

3.3. С целью создания условий для максимальной реализации особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Спортивная школа в соответствии с рекомендациями психо-лого-медико-педагогической комиссии разрабатывает и реализует адаптированные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

IV. Организация деятельности и управление Спортивной школой

4.1. Единоличным исполнительным органом Спортивной школы является директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства деятельностью Спортивной школы, в том числе:

4.1.2. Организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов деятельности Спортивной школы.

4.1.3. Организация обеспечения прав участников образовательного процесса Спортивной школы.

4.1.4. Организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов.

4.1.5. Организация и контроль работы административно-управленческого аппарата.

4.1.6. Установление штатного расписания, прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

4.1.7. Приостановление выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие законодательству, Уставу и иным локальным нормативным актам.

4.1.8. Решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Спортивной школы, определенную настоящим Уставом.

Директор принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящей главой, и выступает от имени Спортивной школы без доверенности.

4.2. Директор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Срок полномочий, права и обязанности директора определяются трудовым договором.

4.3. Директор обязан:

4.3.1. Проходить обязательную аттестацию, порядок и сроки проведения которой устанавливаются Учредителем.

4.3.2. Обеспечивать выполнение муниципального задания.

4.3.3. Обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Спортивной школой муниципальных и иных услуг.

4.3.4. Обеспечивать составление, утверждение и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Спортивной школы.

4.3.5. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Спортивной школы.

4.3.6. Обеспечивать безопасные условия труда работникам Спортивной школы.

4.3.7. Обеспечивать представление Учредителю отчета о результатах деятельности Спортивной школы и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, отчета о результатах самообследования.

4.3.8. Обеспечивать целевое использование бюджетных средств, предоставляемых Спортивной школе из бюджета Онежского муниципального округа, и соблюдение Спортивной школой финансовой дисциплины.

4.3.9. обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Спортивной школой.

4.3.10. Обеспечивать согласование распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Спортивной школой или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества.

4.3.11. Обеспечивать согласование с учредителем совершения сделки с имуществом. Спортивной школы, в совершении которой имеется заинтересованность.

4.3.12. Обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Спортивной школы.

4.3.13. Организовывать в установленном порядке аттестацию работников Спортивной школы.

4.3.14. Обеспечивать соблюдение норм и правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, обеспечивающих охрану жизни и здоровья обучающихся и работников Спортивной школы.

4.3.15. Обеспечивать подготовку Спортивной школы к новому учебному году, подписывать акты приемки Спортивной школы.

4.3.16. Обеспечивать исполнение правовых актов, предписаний государственных органов, осуществляющих управление в сфере образования, государственных контрольных и надзорных органов, решений комиссий по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.3.17. Принимать совместные с медицинскими работниками меры по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы.

4.3.18. Обеспечивать проведение периодических медицинских обследований работников Спортивной школы.

4.3.19. Выполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством, а также уставом Спортивной школы и решениями

Учредителя, принятыми в рамках его компетенции.

4.4. Директор Спортивной школы имеет право в пределах своей компетенции:

4.4.1. На управление Спортивной школы и персоналом и принятие решений в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом.

4.4.2. Вести коллективные переговоры и заключать коллективный договор.

4.4.3. Принимать локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права.

4.4.4. Присутствовать на занятиях, проводимых с обучающимися Спортивной школы.

4.4.5. Поощрять работников за добросовестный труд.

4.4.6. Требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Спортивной школы, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка.

4.4.7. Привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном трудовым законодательством, иными нормативно-правовыми актами.

4.4.8. Делегировать свои полномочия, выдавать доверенности.

4.5. Органами коллегиального управления Спортивной школы являются:

4.5.1. Общее собрание работников Спортивной школы.

4.5.2. Педагогический совет.

4.6. Общее собрание работников Спортивной школы является постоянно действующим органом коллегиального управления. В Общем собрании работников участвуют все работники, работающие в Спортивной школе по основному месту работы.

4.6.1. Общее собрание работников действует бессрочно. Общее собрание работников созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание работников может собираться по инициативе директора Спортивной школы, педагогического совета, либо по инициативе не менее одной трети от общего числа работников Спортивной школы, работающих в Спортивной школе по основному месту работы.

4.6.2. Общее собрание работников избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Общего собрания работников, и ведет заседание; секретаря, который выполняет функции по фиксации решений общего собрания работников. Заседание Общего собрания работников правомочно, если на нем присутствует не менее половины работников Спортивной школы.

4.7. К компетенции Общего собрания работников Спортивной школы относится:

4.7.1. Принятие коллективного договора.

4.7.2. Принятие иных локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Спортивной школы.

4.7.3. Рассмотрение ходатайств о награждении работников.

4.7.4. Содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников.

Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов работников, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение общего собрания работников оформляется протоколом. Протокол подписывается председателем Общего собрания работников и секретарем и хранится в Спортивной школе в течение пяти лет.

Общее собрание работников Спортивной школы не может выступать от Спортивной школы.

4.8. Педагогический совет Спортивной школы является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

4.8.1. В Педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Спортивной школе на основании трудового договора. Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже четырех раз в год. Педагогический совет может собираться по инициативе директора Спортивной школы, заместителей директора, общего собрания работников, а также - в случае создания таковых - советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иных представительных органов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.8.2. Председателем Педагогического совета является директор Спортивной школы. Председатель выполняет функции по организации работы педагогического совета и ведет заседания. В отсутствие директора председательство на педагогическом совете по его поручению осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе. На первом заседании избирается секретарь педагогического совета, который выполняет функции по фиксации решений совета. Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

4.9. К компетенции Педагогического совета Спортивной школы относится:

4.9.1. Реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования и спортивной подготовки.

4.9.2. Рассмотрение дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки Спортивной школы.

4.9.3. Совершенствование организации образовательного и тренировочного процесса Спортивной школы.

4.9.4. Повышения качества и эффективности тренировочного процесса.

4.9.5. Принятие локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы дополнительного образования и спортивной подготовки при организации тренировочного процесса.

4.9.6. Применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся в соответствии с законодательством.

4.9.7. Принятие решений о переводе обучающихся на следующий этап спортивной подготовки, о выдаче документов об окончании учреждения дополнительного образования.

4.9.8. Принятие решений о награждении обучающихся.

4.9.9. Внедрение в практику работы Спортивной школы достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решения Педагогического совета оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем (председательствующим) и секретарем педагогического совета.

4.10. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, обучающихся по вопросам управления Спортивной школой, и принятия Спортивной школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, обучающихся в Спортивной школе, могут быть созданы советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы. В случае создания таких органов, их структура, порядок формирования, компетенция, срок полномочий и порядок принятия ими решений определяются соответствующими утверждаемыми положениями о их деятельности.

V. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Спортивной школы

5.1. Все имущество Спортивной школы находится в муниципальной собственности, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Спортивная школа владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, целями своей деятельности в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

5.3. Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности Спортивной школы, предоставляется ему в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Источниками формирования имущества Спортивной школы являются:

5.4.1. Движимое и недвижимое имущество, закрепленное собственником за Спортивной школой на праве оперативного управления.

5.4.2. Имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности Спортивной школы.

5.4.3. Иное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Спортивная школа вправе сдавать в аренду и/или передавать в безвозмездное пользование закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество с согласия собственника имущества Спортивной школы.

5.6. Спортивная школа без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственным или приобретенным Спортивной школой за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Спортивная школа вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

5.7. Спортивная школа только с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Спортивной школой за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Спортивная школа вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О некоммерческих организациях»

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Спортивной школой своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды особо ценного движимого имущества могут определяться в порядке, установленном администрацией Онежского муниципального округа Архангельской области.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

В случае и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, Спортивная школа вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

5.8. Имущество, закрепленное собственником за Спортивной школой на праве оперативного управления, изымается полностью или частично исключительно в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Спортивной школой своих уставных целей, предоставляется ему собственником на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.10. При ликвидации Спортивной школы его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития дополнительного образования в сфере культуры в соответствии с уставом Спортивной школы.

5.11. Финансовое обеспечение деятельности Спортивной школы осуществляется в соответствии с утверждённым в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Спортивной школы.

Расходование бюджетных средств, полученных в качестве субсидии на выполнение муниципального задания, осуществляется Спортивной школой самостоятельно, а бюджетных средств на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания, полученных в качестве других субсидий, бюджетных инвестиций и других бюджетных ассигнований, - в соответствии с условиями их предоставления.

5.12. Спортивная школа осуществляет в порядке, определённом Учредителем, полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

5.13. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Спортивной школой осуществляется в виде субсидий из бюджета Онежского муниципального округа Архангельской области.

5.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Спортивной школой Учредителем или приобретённых Спортивной школой за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.15. Источниками финансового обеспечения деятельности Спортивной школы являются:

5.15.1. Субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения Спортивной школой муниципального задания.

5.15.2. Субсидии из местного бюджета на иные цели.

5.15.3. Доходы от платных образовательных услуг, оказываемых Спортивной школой, и средств от иной приносящей доходы деятельности.

5.15.4. Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования.

5.15.5. Гранты в форме субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

5.15.6. Другие, не запрещенные законом, поступления.

5.16. Привлечение Спортивной школой дополнительных средств не влечёт за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров финансового его деятельности за счёт средств Учредителя.

5.18. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Спортивной школой Учредителем или приобретённого Спортивной школой за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое содержание такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.19. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Учредителем.

5.20. Спортивная школа осуществляет операции со средствами в соответствии с законодательством Российской Федерации через лицевые счета, открываемые в органе Федерального казначейства.

5.21. Спортивная школа вправе совершать крупные сделки, соответствующие критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», только с предварительного согласия Учредителя.

5.22. Спортивная школа вправе совершать сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», только с одобрения Учредителя.

5.23. Крупная сделка может быть совершена Спортивной школой только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признаётся сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или

передаваемого имущества превышает 10 процентов стоимости активов Спортивной школы, определяемой по данным его бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату, если настоящим Уставом не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Крупная сделка, совершённая без предварительного согласия Учредителя, может быть признана недействительной по иску Спортивной школы или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

5.24. Спортивная школа не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.25. Доходы, полученные Спортивной школой от приносящей доход деятельности, имущество, приобретённое за счёт этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

Расходование денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляются Спортивной школой в соответствии с утверждённым в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.26. Спортивная школа отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Спортивной школой собственником этого имущества или приобретенного Спортивной школой за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Спортивной школы, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Спортивной школы, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Спортивной школы.

5.27. Образовательная деятельность подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности. Лицензирование образовательной деятельности осуществляется по видам образования, по уровням образования, по подвидам дополнительного образования.

VI. Изменение типа Спортивной школы

6.1. Изменение типа Спортивной школы не является его реорганизацией. При изменении его типа в устав вносятся соответствующие изменения.

6.2. Изменение типа Спортивной школы в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом администрацией Онежского муниципального округа Архангельской области.

6.3. Изменение типа существующей Спортивной школы в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

VII. Реорганизация и ликвидация Спортивной школы

7.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование) ликвидация Спортивной школы осуществляется в случаях и порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.2. При реорганизации Спортивной школы все служебные документы передаются в установленном порядке правопреемнику учреждения.

7.3. При реорганизации Спортивной школы кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

7.4. Имущество ликвидируемой Спортивной школы передается собственнику имущества.

7.5. Сведения, составляющие государственную тайну, при ликвидации Спортивной школы подлежат защите в порядке, установленном законодательством о государственной тайне.

VIII. Внесение изменений и дополнений в устав

8.1. Все изменения и дополнения в настоящий устав вносятся в установленном законом порядке и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IX. Локальные нормативные акты Спортивной школы

9.1. Спортивная школа принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

9.2. Спортивная школа принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции. Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим. В зависимости от конкретных условий деятельности Спортивной школы им могут приниматься иные локальные нормативные акты.

9.3. В Спортивной школе устанавливается следующий порядок разработки, оформления и принятия локальных нормативных актов:

9.3.1. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Директор.

9.3.2. Разрабатывает проект локального нормативного акта рабочая группа, сформированная приказом Директора.

9.3.3. Проект локального нормативного акта до его утверждения Директором:

9.3.4. В предусмотренных трудовым законодательством, а также настоящим Уставом случаях направляется в коллегиальные органы управления Спортивной школы для общественного обсуждения.

9.3.5. В случае, если он затрагивает права учащихся, размещается в доступном для учащихся, их родителей (законных представителей) месте для обеспечения участия в обсуждении.

9.3.6. Дорабатывается с учётом результатов обсуждения, устранения несоответствий и недочётов.

9.3.7. Направляется для принятия коллегиальными органами управления Спортивной школы в соответствии с их компетенциями, предусмотренные настоящим Уставом.

9.3.8. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

9.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся или работников Спортивной школы по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Спортивной школой.

9.5. После утверждения локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Спортивной школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на информационных стендах.

Спортивная школа создаёт условия для ознакомления всех работников, учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с утверждённым локальным нормативным актом.

9.6. Изменения в локальные нормативные акты вносятся в следующих случаях:

9.6.1. в связи с вступлением в силу либо изменением закона или другого нормативного правового акта, содержащего нормы трудового права, коллективного договора, образовательной и иной деятельности;

9.6.2. с целью отражения специфики, традиций, направления развития Спортивной школы .

9.7. Изменения вносятся в порядке, установленном пунктом 8.4. настоящего Устава.

9.8. Основаниями для прекращения действия локальных нормативных актов или отдельных положений являются:

9.8.1. истечение срока действия;

9.8.2. отмена (признание утратившим силу) локального нормативного акта либо отдельных его положений другим локальным нормативным актом;

9.8.3. вступление в силу закона или другого нормативного правового акта, содержащего нормы трудового права, коллективного договора, когда указанные акты устанавливают более высокий уровень гарантий работникам по сравнению с действующим локальным актом.

Отмена локальных нормативных актов осуществляется приказом Директора, с содержанием которого работники должны быть ознакомлены под роспись.

9.9. Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.
